

## Leveringsvoorwaarden van Studio Overzicht bij organizing

### 1. Algemeen

- 1.1. Degene die met Studio Overzicht een overeenkomst voor organizing aangaat, wordt verder opdrachtgever genoemd.
- 1.2. Deze leveringsvoorwaarden maken deel uit van elke overeenkomst die Studio Overzicht sluit met opdrachtgevers voor organizing van Studio Overzicht.

### 2. Kwaliteit

- 2.1. Studio Overzicht verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen. De voorbereiding en uitvoering van het werk geschiedt naar het beste vermogen van Studio Overzicht.

### 3. Offertes, aanbiedingen en overeenkomsten

- 3.1. Offertes en aanbiedingen aan opdrachtgevers zijn geldig voor de duur van de in offertes en aanbiedingen opgenomen aanvaardingstermijn.
- 3.2. Studio Overzicht kan niet aan haar offertes en aanbiedingen worden gehouden als de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes en aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
- 3.3. De in offertes, aanbiedingen en overeenkomsten vermelde prijzen zijn exclusief BTW, reiskosten en materiaalkosten, tenzij anders aangegeven.
- 3.4. Na ontvangst van de ondertekende offerte of aanbieding stuurt Studio Overzicht de opdrachtgever per omgaande een schriftelijke bevestiging van de overeenkomst. Deze bevestiging bevat in elk geval een beschrijving van het betreffende organizing traject en de leveringsvoorwaarden van Studio Overzicht.
- 3.5. Binnen 7 werkdagen na verzending van genoemde bevestiging kunnen opdrachtgevers de overeenkomst kosteloos herroepen. Na het verstrijken van deze termijn is de overeenkomst definitief.
- 3.6. Door het ondertekenen van een offerte of aanbieding gaat de opdrachtgever akkoord met de toegezonden beschrijving van het organizing traject en voorliggende leveringsvoorwaarden.

### 4. Privacy

- 4.1. Studio Overzicht verplicht zich om alle informatie van de opdrachtgever en overige bij de uitoefening van haar werkzaamheden als coach en adviseur ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig te bewaren en geheim te houden.

### 5. Annulering van afspraken

- 5.1. Als de opdrachtgever een in het kader van het organizing traject gemaakte afspraak 24 uur of langer van tevoren annuleert, brengt Studio Overzicht geen kosten in rekening.

- 5.2. Als de opdrachtgever een in het kader van het organizing traject gemaakte afspraak binnen 24 uur voor aanvang annuleert of niet nakomt, is Studio Overzicht gerechtigd 100% van de kosten van genoemde afspraak in rekening te brengen.

### 6. Duur en beëindiging van opdrachten

- 6.1. Een overeenkomst voor organizing kan na onderling overleg tussen opdrachtgever en Studio Overzicht op ieder gewenst moment worden beëindigd of verlengd.
- 6.2. Studio Overzicht heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen als opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.
- 6.3. Als één der partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en, hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen zijnde, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigde partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.
- 6.4. Studio Overzicht is gerechtigd de overeenkomst met de opdrachtgever zonder verplichting tot schadevergoeding geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt of failliet gaat of de opdrachtgever een vennootschap is en deze wordt ontbonden.

### 7. Overmacht

- 7.1. Van overmacht is in ieder geval sprake als op het overeengekomen tijdstip voor advies en coaching Studio Overzicht onverhoopt niet beschikbaar is ten gevolge van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van een naaste of vergelijkbare omstandigheid, waardoor zij haar opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.
- 7.2. In geval van overmacht stelt Studio Overzicht alles in het werk om een vervangende coach te vinden. Als het Studio Overzicht niet lukt om op het overeengekomen tijdstip en locatie een vervangende coach te vinden, geeft dit de opdrachtgever het recht om zijn of haar afname van het desbetreffende onderdeel van het organizing traject kosteloos te annuleren.
- 7.3. Bij annulering van genoemd onderdeel van het organizing traject op grond van dit artikel is Studio Overzicht niet gehouden om de vervolgschade te vergoeden die hieruit kan voortvloeien voor de opdrachtgever.

## **8. Aansprakelijkheid**

- 8.1. Studio Overzicht is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen, al dan niet in overleg met Studio Overzicht. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
- 8.2. Voorwaarden voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever na het ontstaan daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, de schade schriftelijk bij Studio Overzicht heeft gemeld.
- 8.3. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Studio Overzicht of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Studio Overzicht afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, met inbegrip van het eigen risico dat zij in verband met die verzekering draagt.
- 8.4. Elke aansprakelijkheid van Studio Overzicht voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

## **9. Betaling**

- 9.1. Opdrachtgevers dienen facturen te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 9.2. Opdrachtgevers dienen het verschuldigde bedrag over te maken op NL80INGB0109119312 t.n.v. Studio Overzicht te Bloemendaal.
- 9.3. Als de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
- 9.4. Als de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel het 'besluit vergoeding van buitengerechtigde incassokosten'. Indien Studio Overzicht echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. Eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de opdrachtgever worden verhaald.

## **10. Auteursrecht**

- 10.1 Alle door Studio Overzicht verstrekte stukken (zoals oefeningen, boeken, teksten) zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van Studio Overzicht worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht.

Werkwijzen, adviezen en dergelijke welke bij een opdracht door Studio Overzicht worden gebruikt, alsmede boeken welke door Studio Overzicht zijn geleverd, zijn te beschouwen als werken in de zin van Art. 1 van de Auteurswet.

## **11. Klachten**

- 11.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden van Studio Overzicht dienen door de opdrachtgever binnen 5 werkdagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk te worden gemeld aan Studio Overzicht. Studio Overzicht dient op de hoogte te worden gesteld over de aard en motivering van de klacht, alsmede dient aan te worden gegeven wat opdrachtgever van Studio Overzicht verwacht.
- 11.2. Indien een klacht gegrond is, zal Studio Overzicht de werkzaamheden alsnog zoals overeengekomen verrichten, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 11.3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Studio Overzicht slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 8.
- 11.4. Klachten worden vertrouwelijk behandeld. Klachten en de wijze van afhandeling worden zorgvuldig geregistreerd en voor de duur van 5 jaar bewaard, welke termijn ingaat op de dag van afsluiting van de klachtenprocedure.

## **12. Toepasselijk recht**

Op alle offertes, opdrachten, overeenkomsten en daaruit voortvloeiende geschillen is Nederlands recht van toepassing. Van toepassing is steeds de versie die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige overeenkomst.